Conceptnotulen GMR-vergadering 13 april '26

Vergadering	Nr. 2526_04
Locatie en tijd	**Breda, Boeimeer** 18.00 -20.00 (broodjes aanwezig)
Aanwezig OGMR	Tobie van den Berg (TvdB – Burgst – voorzitter) Diederik Oosters (DO - Boeimeer), Corina Akkermans (CA – De Hoogakker), Maurice Reijnart (MR – Teteringen), Nathalie Stoof (NS – Dirk van Veen)
Aanwezig PGMR	Hilde de Koeijer (HdK – Dirk van Veen – *secretaris*), Mariska van Gog (MvG – De Hoogakker), Elles Vink (EV – Teteringen), ***Renske de Vaan (RdV – Boeimeer-notulist)***
Aanwezig stichting	Anette de Ruiter, (AdR – bestuur)
Afwezig met bericht	Sandra Hellemons (SH – Burgst), Corina Akkermans (CA – De Hoogakker)

Opening	5 min. 18:00 -18:05
• Welkom • Voorbespreking	
1. Notulen laatste vergadering en actiepunten/ ingekomen stukken	5 min. 18:05-18:10
• Goedkeuren van de notulen 2526_02 → goedgekeurd • Concept jaarverslag 2025: Jaarverslag GMR 2025.docx → goedgekeurd • Actiepunten: geen	
2. Afscheid Anette en routekaartwervingsprocedure	20 min. 18:10-18:30
• Bijlage: Routekaart Werving & Selectie directeur-bestuurder Nutsscholen Breda.pdf • AdR neemt per 1 juli 2026 afscheid van de stichting. • Er wordt een profiel opgesteld voor de nieuwe opvolger. • TvdB en Arjan Zwaans hebben gepraat over de vervolgstappen. Er wordt 1 personeelslid en 1 lid van de oudergeleding aangewezen om bij dit proces betrokken te zijn. Het bedrijf Beteor wordt hier ook bij betrokken. We hebben als stichting al een aantal fijne ervaringen met dit bedrijf. • De procedure wordt intern en extern tegelijk opengesteld. Beteor gaat zelf ook actief opzoek naar een opvolger. • De GMR geeft akkoord op de routekaart zoals ie is opgesteld. • EV en HdK zien ervan af om betrokken te worden in dit proces, MvG en RdV gaan er over nadenken en komen hier nog op terug. Van de oudergeleding bieden NS en DO zich aan. Het is hen om het even wie er uiteindelijk aan deelneemt.	
3. Bestuurs-formatieplan	20min. 18:30-18:50

• Bijlages:
  • bijlage 1 Aanbiedingsbrief Personele begroting 2026-2027.docx
  • bijlage 2 Leeswijzer Personele begroting 26-27.docx
  • bijlage 3 Oplegger Bestuursformatieplan 26-27.docx
  • bijlage 4 Bestuursformatieplan schooljaar 2026-2027.pptx
• De eerste 3 bijlagen leveren uiteindelijk bijlage 4 op.
• De 1 februari telling laat zien dat er op alle scholen groei is. Maar er zit wel onderaan de streep verschil binnen de scholen. Dit heeft te maken met o.a. leeftijden van leerkrachten.
• Op totaalniveau is het onderaan de streep prima.
• Vanaf het komende schooljaar zijn we wettelijk verplicht om de stagiaires ook uit te betalen. Dit is nog niet opgenomen in dit bestuursformatieplan.
• Volgend jaar moeten we de vergadering met dit agendapunt naar voren schuiven. Zodat het vóór alle MR vergaderingen is.	

• Iedereen is akkoord.	
4. Datum plannen n.a.v. bijeenkomst alle MR-ren Koersplan. (graag voor vertrekdatum van Anette)	10 min. 18:50-19:00
• Op dinsdag 23 juni 19:30 komen we online samen om een klap te geven op het Koersplan. Hierbij kunnen we ook de input meenemen vanuit de bijeenkomst van 8 juni. • Rond 25 mei krijgen wij het Koersplan al, om voor te kunnen bereiden en in te kunnen zien, zodat we voorbereid de bijeenkomst van 8 juni in kunnen gaan. • 8 juni: 17.30 – 19.30 diner met gesprek over het Koersplan. 19.30 – 20.00 pauze, 20.00 start GMR-vergadering. Actiepunt: Koersplan doornemen voor 8 juni.	
5. Rondje scholen groeps- en personele bezetting schooljaar 26-27	20 min 19:00-19:20
• Dirk van Veen: de formatie is rond, met nog wel een vacature in de onderbouw. Op 1 iemand na heeft iedereen daar zijn/haar eerste keuze gekregen. • Burgst: komend schooljaar 19 groepen. Ouders van Kroeten wordt voorgelegd dat wanneer ze hun kind in een kleine groep willen, dat ze dan welkom zijn op Groene Hil. Wellicht ook een tip voor Hoogakker. Het proces van het besluit van wie welke groep gaat draaien, is nog niet begonnen. • Hoogakker: druk bezig. Huidig aantal is nu 19 groepen, zal gaan naar 20 groepen. Wandelakker: onderbouw veel leerlingen. Er komt vacature ruimte, omdat er 2 leerkrachten weggaan na dit schooljaar. Er zijn veel leerkrachten die in de bovenbouw willen werken en weinig in de onderbouw. • Teteringen: nog lang niet rond. Wensenlijstje is doorgestuurd. Er kan niet makkelijk geschoven worden, wat het plaatje moeilijk maakt. • Boeimeer: nog niet rond, er moeten nog een aantal belangrijke gesprekken gevoerd worden. Boeimeer is een kleine school, waardoor de keuze niet groot is en er vrijwel ieder jaar een leerkracht 'teleurgesteld' wordt, omdat diegene niet in de klas terecht komt wat de eerste keuze is.	
6. Focusgroep Nieuws: Afspraken over doelen en planning van de diverse focusgroepen	10 min. 19:20-19:40
• Sociale media: 1x bij elkaar geweest. De tweede meeting is niet doorgegaan. De focusgroep was helaas niet betrokken en ook niet aanwezig bij de social media avond op de DVV. Het was een drukbezochte avond en ook zeer succesvol. Aanrader voor andere scholen. Bij de Burgst is ook het idee om een spreker te laten komen, maar dan is het meer gericht op het schermgebruik. Actiepunt: stukje beleid/gedragscode maken. Focusgroep plant een nieuwe afspraak na 13 mei, dan is Kees weer terug in Nederland. • Andere focusgroepen staan op een laag pitje. Komt volgende keer terug op de agenda.	
7. Statuten checken i.v.m. stilteruimte (toelichting Hilde, ik zal de PPP later toevoegen)	5 min. 19:40-19:45
• Jurist gaf tijdens bondsvergadering aan om de statuten te checken wat betreft religieuze opvattingen, om bepaalde discussies voor te zijn. Dit naar aanleiding van een situatie op een VO school in Amsterdam.	
8. Planning Nutsstudiedag 26-27	19:45-19:55
• Gezien de situatie van het zoeken naar een opvolger van AdR is het niet wenselijk om de Nuts studiedag in oktober te laten plaatsvinden. Daarom is er een nieuwe datum uit gekomen. • De Nuts studiedag van schooljaar 26-27 zal plaatsvinden op 6 januari 2027 voorafgaand aan Nieuwjaarsreceptie.	
9. Rondvraag	
• HdK gooit een balletje op hoe het zou zijn om een eventplanner te hebben die voor de hele stichting de festiviteiten te regelen? HdK gaat uitzoeken hoe dat op andere scholen gaat. • MvG: moet een GMR lid ook in de MR zitten? Antwoord: niet verplicht, wel heel wenselijk. Hopelijk is er voor 8 juni een nieuw GMR lid vanuit de leerkrachten van Hoogakker.	
Boekentips	Smartphonevrij opgroeien / Thijs Launspach Wat als we nu weer eens gewoon gingen lesgeven /Martin Bootsma

Data, locaties en notulisten komende vergaderingen:			
29 september 2025	19.30 u	notulist: HdK	locatie Dirk van Veen
24 november 2025	18.00 u	notulist: MvG	locatie De Hoogakker Wandelakker
2 februari 2026	19.30 u	notulist: EV	locatie Teteringen/**Bestuur aanwezig**
13 april 2026	18.00 u	notulist: RdV	locatie Boeimeer
8 juni 2026	17.30 – 22.00 u		Bestuur : Ulvenhout Ulvenhart
			Koersplan met alle MR-en info volgt