Notulen – GMR
Voorzitter: Marieke Vesters
Secretaris: Michael van Erp

Datum/tijd/locatie:
Maandag 11 juli 2022, 20.00 – 22.00 uur (met afsluitende borrel)
Locatie: Golden Tulip Hotel de Keyser, Keijzerstraat 5 4811 HL Breda

Aanwezig:
Marieke Vesters, Imke Receveur, Sandra Lageweg, Linda Sjouwerman, Silvie Metselaar, Michael van Erp, Anette de Ruiter

Afwezig met kennisgeving:
Esther Polhuijs, Caroll Ann den Hartog, Renata Looije, Marq van Broekhoeven

*	**Tijd**	**Onderwerp**	**Bijlage**
1	20.00	Opening	
2	20.03	Notulen vorige vergadering 30-05-2022	B
3	20.05	Voorbespreking Gezien een beperkte aanwezigheid van GMR leden is er gekozen deze vergadering geen voorbespreking te houden. Anette is vanaf de start aangesloten bij de vergadering. • Bestuursformatieplan • Oplegger • Aanbiedingsbrief en leeswijzer • Indexatie vrijwillige ouderbijdrage Toegevoegde documenten zijn dinsdag 5 juli met het bestuur besproken. Op de onderwerpen bestuursformatieplan en indexatie vrijwillige ouderbijdrage heeft besluitvorming plaatsgevonden die separaat per mail worden toegezonden. Belangrijk voor het doornemen van de stukken.	 B B B B
4	20.30	Mededelingen en bespreking Anette • Bestuursformatieplan • Oplegger • Aanbiedingsbrief en leeswijzer Gezien de verbondenheid van de eerste drie punten	 B B B B

		zijn deze gelijktijdig besproken. Het gaat hier om de gelden die worden ontvangen van de overheid om in te zetten voor de personeelsbegroting. In het plan is te zien dat er een tekort is op de begroting. Dit tekort wordt opgevangen met tijdelijk personeel. Hier is bewust voor gekozen en het bestuur heeft hiermee ingestemd. De belangrijkste redenen hiervoor zijn: 1. De begroting op leerlingen bij Dirk van Veen is lastig te plannen, gezien in de regio ouders niet altijd kiezen voor de SNB school die dichtbij zit, maar daarin soms kiezen voor een andere school die verder weg zit. 2. Bij de Hoogakker zouden uit oogpunt efficiëntie de groepen 7 van de twee locaties moeten worden samengevoegd. Dit wordt als niet wenselijk geacht. Uiteindelijk is het af te wachten of er echt een tekort ontstaat. Dit kan pas na afloop van de schoolperiode met zekerheid worden vastgesteld. • Indexatie vrijwillige ouderbijdrage Er is voor gekozen om de indexatie voor de bovenschoolse ouderbijdrage niet door te zetten. Dit in kader van de stijgende prijzen en het tegemoet komen van ouders. De GMR stemt hiermee in.	
5	21.55	**Rondvraag en sluiting** We nemen na dit overleg afscheid van de Marieke Vesters (voorzitter) en Michael van Erp (secretaris). Op de eerste vergadering van volgende schooljaar (3 oktober 2022) moet derhalve aandacht zijn voor het kiezen van een nieuwe voorzitter en secretaris. Michael zal in overleg met Sandra de data die hij in bezit heeft overdragen. Er is een vacature ontstaan bij het bestuur. De voorzitter Welmer Veenstra gaat stoppen aan het einde van het schooljaar. Zijn vacature is inmiddels al ingevuld en de nieuwe voorzitter zal worden Berry Nijveld.	

B = in bijlage, P = komt per post/pdf van Sandra