



**WIJ ZOEKEN PER:
1 AUGUSTUS 2020
EEN LEERKRACHT
VOOR GROEP 8
LOCATIE KROETEN
WTF 0,6 – 1,0**

Zie onze bijlage voor een uitgebreide functieomschrijving.

**STUUR JE SOLLICITATIE EN C.V.
VOOR VRIJDAG 12 JUNI 2020**

**Ben jij
degene die
wij zoeken?**

—
Enthousiast?

—
Ervaren?

—
Inspirerend?

—
Collegiaal?

—
Toegankelijk?

NBS BURGST

Groene Hil 20 4822 RS
Moeraszegge 73 4823 MH
Breda

www.nbsburgst.nl

j.matthee@nbsburgst.nl

06-51215553



STICHTING NUTSSCHOLEN BREDA



VACATURE

Het bestuur van de Stichting Nutsscholen Breda is verantwoordelijk voor vijf dynamische algemeen bijzondere scholen met in totaal ± 2000 leerlingen en 140 medewerkers.

Met ingang van het schooljaar 2020-2021 is het bestuur op zoek naar een

groepsleerkracht (m/v) 0,6 – 1,0 wft voor Nutsbasisschool Burgst. Per 1 augustus 2020 , groep 8 locatie Kroeten.

Nutsbasisschool Burgst is een basisschool in de Haagse Beemden waar kinderen centraal staan en waar extra aandacht wordt gegeven aan sociaal emotionele vaardigheden en attitudes d.m.v. Kanjer.

Burgst heeft twee locaties: Groene Hil en Kroeten.

Onze leerlingenzorg is goed georganiseerd en we zijn vooruitstrevend op het gebied van onderwijsontwikkeling en ICT.

We willen een plek zijn waar kinderen, ouders en teamleden zich prettig voelen.

Van de kandidaten wordt verwacht dat zij :

- interesse hebben in 'het oudere kind' en ervaring in de groep 7 en/of 8 ;
- coöperatieve leerstrategieën kunnen toepassen;
- open staan voor veranderingen en een lerende houding hebben;
- goed kunnen functioneren in een groot team;
- bereid zijn om kanjertrainer te worden;
- een akte van gymbevoegdheid hebben;
- beschikken over een sterk ontwikkeld communicatief en (dus) empathisch vermogen;
- in staat zijn om op basis van (observatie- en toets)gegevens groepsoverzichten en –plannen te maken die
 - resulteren in uitdagende onderwijs- / leersituaties;
 - vervolgens de prestaties van leerlingen verhogen (opbrengstgerichtheid).

Daarnaast is voor ons heel erg belangrijk: de bereidheid om de komende jaren :

- in de bovenbouw te blijven werken.

Wij bieden u:

- een enthousiast en collegiaal team dat serieus werk maakt van de ontwikkeling van kinderen;
- mogelijkheden voor ondersteuning en voor persoonlijke ontwikkeling;
- een functie die is ingeschaald op niveau L10.

Inlichtingen over deze vacature kunnen worden ingewonnen bij Joost Matthee, directeur Burgst, te bereiken op telefoonnummer 06 51215553.

Sollicitatiebrieven – voorzien van c.v. – dienen uiterlijk op **12 juni 2020** in het bezit te zijn van: de sollicitatiecommissie Burgst via j.matthee@nbsburgst.nl



Joost Matthee, directeur

Nutsbasisschool Burgst

Groene Hil 20 4822 RS BREDA tel. 076 – 5439008

Moeraszegge 73 4823 GH BREDA tel. 076 – 5496065

mailadres: j.matthee@nbsburgst.nl

FUNCTIEBESCHRIJVING

Context

De werkzaamheden worden verricht op een school voor basisonderwijs.

De leraar geeft onderwijs en begeleidt leerlingen in de onderbouw, levert een bijdrage aan de voorbereiding en ontwikkeling van het onderwijs, levert bijdragen aan de schoolorganisatie en is verantwoordelijk voor professionalisering.

FUNCTIE-EISEN

Afgeronde PABO opleiding

Gymbevoegdheid of bereidheid deze te behalen

Kennis van en vaardig in het opbrengstgericht werken

Ervaring in onderbouwgroepen

Goede schriftelijke en mondelinge uitdrukkingsvaardigheid

Goede ICT-vaardigheden met toepassingsmogelijkheden in het onderwijs

Ervaring met coöperatieve leerstrategieën

Werkzaamheden

1. Onderwijs en leerlingbegeleiding:

- bereidt de dagelijkse onderwijsactiviteiten voor;
- structureert en coördineert activiteiten van de leerlingen, organiseert en plant activiteiten in homogene en heterogene groepen;
- (her)kent de ontwikkelingslijnen van het kind;
- geeft les aan en begeleidt leerlingen vanuit die lijnen;
- hanteert verschillende didactische werkvormen en leeractiviteiten, aansluitend op de leer- en opvoedingsdoelen van de school en maakt gebruik van coöperatieve leerstrategieën;
- creëert een pedagogisch klimaat waarin alle leerlingen zich veilig en gewaardeerd voelen;
- stimuleert de sociale vaardigheden bij leerlingen met verschillende sociaal-culturele achtergronden;
- herkent de behoeften van de leerlingen en sluit aan bij de leerdoelen;
- speelt in de les in op ontwikkelingen op terreinen als maatschappij en cultuur, natuur en techniek, gezondheid en milieu, politiek en levensbeschouwing;
- registreert en evalueert ontwikkelings- en leerprocessen van leerlingen;
- signaleert (sociaal) pedagogische problemen bij leerlingen en biedt een gepast aanbod;
- heeft kennis van en ervaring met HGW;
- heeft kennis van en ervaring met het opstellen van groepsoverzichten en groepsplannen;
- bespreekt leerlingen met speciale ondersteuningsbehoeften met intern begeleider en/of de directeur;
- bespreekt de voortgang en de ontwikkeling van leerlingen met ouders/verzorgers;
- houdt het leerling dossier bij;
- neemt actief deel aan teamvergaderingen;
- organiseert overige schoolactiviteiten en voert deze uit;
- onderhoudt contacten met de oudercommissie en/of MR.

2. Bijdrage onderwijsvoorbereiding en -ontwikkeling:

- draagt bij aan de formulering van leer- en opvoedingsdoelen van de school, in onderlinge samenhang en voor meerdere leerjaren;
- vertaalt ontwikkelingen op terreinen als maatschappij en cultuur, natuur en techniek, gezondheid en milieu, politiek en levensbeschouwing naar didactische werkvormen en leeractiviteiten;
- doet voorstellen voor nieuwe lesmethoden en programma's;
- zet, mede in teamverband, de pedagogische koers uit, voert hierover overleg met betrokkenen en verwerkt de koers in didactische werkvormen en leeractiviteiten.

3. Professionalisering:

- houdt de voor het beroep vereiste bekwaamheden op peil en breidt deze zo nodig uit;
- neemt deel aan scholings- en ontwikkelingsactiviteiten en o.a. collegiale consultatie;
- houdt zich op de hoogte van de ontwikkelingen op het vakgebied, bestudeert relevante vakliteratuur.